

УТВЕРЖДАЮ:

Технический директор

ЗАМЕСТИТЕЛЬ ТЕХНИЧЕСКОГО
ДИРЕКТОРА

АО «Кировские коммунальные системы»

БОРОВИКОВ А.Н.

Е.Н. Зыкин

2018 год

Техническое задание
на выполнение СМР:

«Прокладка сети водопровода для подключения объекта: «Группа многоквартирных жилых домов со встроенными помещениями общественного назначения и встроенно-пристроенной подземной автостоянкой» по адресу: г. Киров, ул. Горбачева, д. 18»

Перечень основных данных и требований	Содержание основных данных и требований
1	2
1. Заказчик (наименование, адрес, платежные и контактные реквизиты)	АО «Кировские коммунальные системы» Юридический адрес: 610002, г. Киров, ул. Водопроводная, д.21. Почтовый адрес: 610002, г. Киров, ул. Водопроводная, д. 21. ИНН 4345230965 КПП 434501001 Кировское отделение № 8612 ПАО Сбербанк р/сч 40702810827320004913 К\сч 30101810500000000609 БИК 043304609 Электронный адрес: secr@kcs.kirov.ru.
2. Основание для проведения работ	Договор о подключении № №5090 от 11.01.2018 г.
3. Наименование и местоположение объекта	«Прокладка сети водопровода для подключения объекта: «Группа многоквартирных жилых домов со встроенными помещениями общественного назначения и встроенно-пристроенной подземной автостоянкой» по адресу: г. Киров, ул. Горбачева, д. 18»
4. Источник финансирования	Технологическое присоединение. Тариф на подключение, установленный РСТ №38/1-кС-2017 от 24.10.2017.
5. Цель и назначение работ	Подключение к сетям водоснабжения
6. Основные технико-экономические показатели и характеристики объекта, в том числе мощность и производительность	Труба ПЭ-100 SDR 11 Ду110х10 мм, питьевая по ГОСТ 18599-2001, протяженность –10,0м. Способ прокладки - открытым способом (ВО100ПЭМНО)
7. Режим работы производства	Круглосуточно.
8. Состав и виды работ, выполняемых заказчиком	1.Предоставляет рабочую документацию. 2.Предоставляет подрядчику план сетей водопровода, согласованный с владельцами инженерных коммуникаций и земельных участков. 3. Разрешение на использование земель или земельного участка для размещения сетей водоснабжения, полученное в территориальном управлении г. Кирова.
9. Состав и виды работ, выполняемых подрядчиком	1. Перед началом СМР подрядчик проводит необходимые согласования для получения ордера на производство земляных работ. 2. На момент заключения договора подрядная организация должна разработать и предоставить проект производства работ (ППР); 3. Работы подготовительного периода: <ul style="list-style-type: none"> Ограждение территории строительной площадки; Устройство бытового городка строителей, с обеспечением мер противопожарной безопасности в соответствии с требованиями ППБ-01-93*;

Перечень основных данных и требований	Содержание основных данных и требований
	<ul style="list-style-type: none"> • Устройство временных дорог, установка предупредительных знаков; • Уточнение и закрепление на местности существующих подземных коммуникаций; • Доставка строительной техники, оборудования и материалов; • Оборудование специально отведенных мест для нужд пожаротушения; • Оборудование мест для сбора и временного хранения строительных отходов и бытового мусора. <p>4. Снос зеленых насаждений Заказчик оплачивает по факту выполненных работ на основании акта оценки зеленых насаждений. Выполнить благоустройство (с представлением работ МКУ «ДДХ» и Администрации г. Кирова соответствующего района) места выполнения работ (объемы проведения работ по благоустройству уточняются по факту выполненных работ)</p>
10. Требования к используемому оборудованию (включая источник поставки – заказчик/подрядчик, гарантийные требования, сроки поставки и пр.)	<p>Всё необходимое оборудование и комплектующие изделия перед началом производства работ имеется в наличии у подрядчика. Поставку необходимых материалов и оборудования до начала производства работ осуществляет подрядчик. Подрядчик направляет в адрес заказчика информационное письмо о 100% выполнении мероприятий по поставке и получении материалов и оборудования и готовности к производству работ.</p> <p>Гарантия на выполненные работы составляет не менее 2-х лет с момента подписания акта выполненных работ.</p>
11. Состав разделов документации и требования к их содержанию	Подрядчик предоставляет в адрес заказчика для согласования проект производства работ и план мероприятий по обеспечению выполнения сторонами обязательств, входящих в зону ответственности сторон, в течение 5 дней с момента подписания договора на производство работ.
12. Оформление принимаемых решений в ходе выполнения работ	Подрядчик выполняет необходимые согласования для получения разрешения на производство земляных работ, на частичное (или полное) закрытие проезжей части автомобильных дорог и пешеходных тротуаров для обеспечения производства работ.
13. Требования к технологическим решениям	Не требуется.
14. Исходные данные для выполнения работ	Техническое задание. Рабочий проект
15. Требования к сметной документации	Смета предоставляется с рабочей документацией
16. Требования к природоохранным мероприятиям	В соответствии с рабочим проектом, а также требованиями действующего законодательства.
17. Требования к архитектурным, конструктивным и объёмно-планировочным решениям	В соответствии с рабочим проектом, а также требованиями действующего законодательства.
18. Требования к схеме планировочной организации земельного участка	В соответствии с рабочим проектом, а также требованиями действующего законодательства.
19. Технические требования к технологическому оборудованию	Обеспечение устойчивой и бесперебойной работы в течение срока эксплуатации (в соответствии с технической документацией изготовителя).
20. Требования по утилизации (захоронению) отходов	В соответствии с рабочим проектом, а также требованиями действующего законодательства.
21. Требования к разработке инженерно-технических мероприятий гражданской обороны и мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций (ИТМ ГОЧС)	Не требуется.

Перечень основных данных и требований	Содержание основных данных и требований
22. Сроки выполнения работ (по основным этапам)	В течение одного месяца с момента подписания договора подряда.
23. Требования по согласованию проектной документации.	Не требуется.
24. Требования к составу и содержанию документов, передаваемых подрядчиком заказчику	Подрядчик передает Заказчику техническую (исполнительную) документацию по выполненным подрядным работам в объеме, соответствующем требованиям нормативной документации, подает сведения об объекте, достаточные для занесения объекта в ИСОГД г. Кирова.
25. Требования по количеству экземпляров документации, передаваемой заказчику	2 экземпляра в печатном виде, 1 экземпляр в электронном виде на CD, DVD диске, USB flash накопителе либо по электронной почте - в читаемом формате (Word, Excel, dwg), в том числе, помимо сканированных копий документов, предоставить заявку, расчеты, график производства работ - в редактируемом формате (Word, Excel).
26. Дополнительные требования и особые условия	<p>Перед началом производства работ срок и график их выполнения, в зависимости от вида выполняемых работ, согласовать с начальником АРУ ЦНК, УВС ЦНК, КО, насосных станций, ОСВ, ГСА, главным энергетиком в письменном виде и утвердить техническим директором.</p> <p>По окончании работ техническую (исполнительную) документацию на выполненные работы сдать в ПТО Заказчика.</p> <p>Подрядчик обеспечивает соблюдение требований проектной документации (при её наличии), СНиПов, ГОСТов, ТУ, регламентирующих порядок выполнения работ и устанавливающие требования к тем или иным работам.</p> <p>Подрядчик получает разрешение на производство работ с оформлением акта-допуска в эксплуатирующей инженерные коммуникации и сооружения организации, выполняет организационные мероприятия по ОТ и ТБ при производстве работ на действующих коммуникациях и сооружениях предприятия.</p> <p>Подрядчик предоставляет сертификаты соответствия, паспорта качества на устанавливаемое оборудование и материалы.</p> <p>Работы выполняются в газоне.</p>
27. Контрольная информация	Мокеров М.В.- Ведущий инженер. УКРиС тел.38-37-14 доп.11-61

Приложение:

- 1) План-схема

35-94-1Р
 Саитов В п.1
 Ахмедов К п.2
 Инж. Вит.

